

財團法人中央畜產會
113年度「響應惜食及綠色照顧之國產乳品擴展計畫」
國產保久牛乳供應申請辦法

◎經農業部 114 年 5 月 16 日農牧字第 1140220525 號函備查

壹、目的

農業部為響應惜食及落實農漁村綠色照顧政策，配合各地農、漁會農民直銷據點已設置之「惜食區」示範點工作，提供國產保久牛乳，俾其規劃搭贈促銷方案，落實惜食，減少浪費；另又配合各地農、漁會綠色照顧站或農村綠色照顧社區站點服務，提供國產保久牛乳，增進農漁村高齡者乳品攝取，支持國產在地生產優質乳品，並可調節生乳供應，健全國內乳品產銷體系。

貳、依據

依農業部113年度「響應惜食及綠色照顧之國產乳品擴展計畫」【計畫編號：113疫後-1.1-牧-02】辦理。

參、供應品項、期間及原則

一、供應品項

國產保久牛乳，供貨至指定地點時，距有效日期至少尚餘3個月（含）以上。

二、供應期間

第一梯次：供應114年7月13日~9月27日需求。

第二梯次：供應114年9月28日~11月29日需求。

（計畫供應數量用罄即停，依實際通知為主）。

三、供應原則

（一）農、漁會農民直銷據點惜食區：申請時需提出該梯次舉開期間，規劃辦理之搭贈促銷活動名稱、內容、實施方法與步驟、活動期間及申請數量；申請以「箱」為單位（每箱24瓶），每一梯次最低申請量為20箱。

（二）農、漁會綠色照顧站或農村綠色照顧社區：申請須提出該梯次舉開期間，規劃辦理活動內容、實施方法與步驟、人數（須符合「肆、申請資格」所揭各計畫核定員額數）、參與活動之高齡者名冊、辦理日期

及申請數量；單日活動每人供應2瓶為限，每一梯次最低申請量為11箱。

肆、申請資格

- 一、配合各地農、漁會農民直銷據點（如農會超市、農民直銷站、農特產品展售中心、農村社區小鋪等）設置之「惜食區」搭贈促銷活動。
- 二、搭配已通過農業部農民輔導司114年度「綠色照顧推動示範計畫」核定之農、漁會綠色照顧站辦理65歲以上健康或亞健康高齡者之多元學習課程或供食服務相關活動。
- 三、搭配已通過農業部農村發展及水土保持署114年度「農村社區綠色照顧計畫」核定之農村綠色照顧社區辦理高齡者之多元學習課程或供食服務相關活動。

伍、申請及廠商配送期間

一、申請期間

自114年6月1日開始，至6月10日下午4時30分止，受理第一梯次及第二梯次申請，逾期不受理；如分配後，未達計畫總供應量，再另行開放其他梯次申請。

二、廠商配送期間

第一梯次：預計114年7月1日~7月30日

第二梯次：預計114年9月8日~10月7日

申請（受贈與）單位須協助配合供貨廠商於每梯次活動時間之前，辦理交貨查驗作業。

陸、申請程序及相關事項

一、線上提出申請

凡符合前項「肆、申請資格」之單位者，請至台灣區乳品工業同業公會（以下簡稱乳品公會）網站（網址 <https://www.dairy.org.tw>）「最新消息」區，填妥供應申請書、切結書及參與活動高齡者名冊（該名冊僅農、漁會綠色照顧站或農村綠色照顧社區須提供）之相關表單。

二、受理申請

於網站下載已填妥之供應申請書、切結書及參與活動之高齡者名冊（該名冊僅農、漁會綠色照顧站或農村綠色照顧社區須提供），請用印完成後（用印請使用機關大章及負責人總幹事或理事長章），掃描上傳至乳品公會網站，即完成申請。

三、通知申請結果及配送資訊

申請截止後，相關申請結果及配送資訊，將由乳品公會以電子郵件方式傳送「配送通知單」予各申請（受贈與）單位。

四、辦理交貨查驗作業，掃描交貨查驗表（第二聯）後，上傳至乳品公會網站

申請（受贈與）單位應於每次收貨時，即與供貨廠商共同辦理查驗作業，確認查驗項目與內容，並於「交貨查驗表」註記結果及請於申請（受贈與）單位及簽收人簽章。查驗情形如不符規定時，應立即填寫「異常處理單」，並通知乳品公會；另於收貨完成後3日內，請掃描「交貨查驗表（第二聯）」後，上傳至乳品公會網站留存。如未依規定時間上傳，經通知後仍未於期限內完成者，將取消下一梯次的供應資格。

五、每月上傳活動執行紀錄

- （一）農、漁會農民直銷據點惜食區：請依「國產保久牛乳活動執行紀錄表-農、漁會農民直銷據點惜食區（附件一）」格式，記錄辦理活動期間執行情形並附上照片6張（含）以上，包括：申請（受贈與）單位門口全景（含單位招牌）1張、惜食區搭贈活動實施方法文宣照片1張、擺放供應產品之照片1張及活動辦理情形照片3張（含遠景、近景），並檢附「國產保久牛乳受贈與人員簽名表-農、漁會農民直銷據點惜食區（附件二）」，於每月活動結束後次月3日前，將上月份之前述資料整理成PDF電子檔乙份，上傳至乳品公會網站留存。如未依規定時間上傳，經通知後仍未於期限內完成者，將取消下一梯次的供應資格。
- （二）農、漁會綠色照顧站或農村綠色照顧社區：請依「國產保久牛乳活動執行紀錄表-農、漁會綠色照顧站或農村綠色照顧社區（附件三）」格式，記錄每日（次）活動執行情形並附上照片4張（含）以上，包括：

申請（受贈與）單位門口全景（含單位招牌）1張、擺放供應產品之照片1張及當日活動長者飲用乳品照片2張，並檢附「國產保久牛乳受贈與人員簽名表-農、漁會綠色照顧站或農村綠色照顧社區（附件四）」，於每月活動結束後次月3日前，將上月份之前述資料整理成PDF電子檔乙份，上傳至乳品公會網站留存。如未依規定時間上傳，經通知後仍未於期限內完成者，將取消下一梯次的供應資格。另如辦理活動日期、受贈與人員簽名與原提報申請書之辦理日期、參與活動高齡者名冊不一致時，請於備註欄位敘明理由。

六、實地活動查核

供應產品配送至申請（受贈與）單位後，財團法人中央畜產會將不定期到訪申請（受贈與）單位進行「實地活動查核」，以確認產品實際使用狀況，並訪談申請（受贈與）單位心得回饋，請申請（受贈與）單位務必配合。

柒、其他應注意事項

- 一、本計畫供應產品為牛奶，不適合對其過敏體質者飲用；提出申請時請自行評估儲存空間，須避免日光直射，並保持良好通風及妥善保存。
- 二、本計畫供應之產品，不得有轉賣或非使用於所提報活動等情事發生；如有錯誤或虛偽不實者，申請（受贈與）單位須負相關法律責任。
- 三、因本計畫總供應數量有限，申請數量非實際到貨數量，受理單位保有取消、修改或暫停之權利；本辦法如有其他未盡事宜，主辦單位得隨時補充之。
- 四、主辦單位及受理單位如對所提送資料有疑慮，有權向申請（受贈與）單位索取相關佐證資料。
- 五、本辦法規定繳交之相關文件為電子檔，請申請（受贈與）單位妥善保存紙本文件5年（含）以上，以利相關單位日後查證所需。

捌、本辦法經農業部核備後實施

財團法人中央畜產會

113年度「響應惜食及綠色照顧之國產乳品擴展計畫」

國產保久牛乳供應申請書-農、漁會農民直銷據點惜食區（範例）

申請日期：114 年 月 日

縣市別：

農、漁會名稱：

申請（受贈與）單位（請填據點全名）：_____

申請（受贈與）單位（配送）地址：_____

聯絡人：_____職稱：_____

聯絡電話：_____分機：_____

聯絡人手機號碼：_____

電子信箱：_____

傳真：_____

（以下欄位皆必填，若有不參加的活動梯次，請勾選不參加）

第一梯次：☐參加 ☐不參加

活動名稱：_____

活動內容、實施方法與步驟（簡述搭贈方式，須符合比例原則）：_____

活動期間：____年__月__日至__月__日

申請數量：計_____箱（每箱 24 瓶，最低申請量 20 箱）

第二梯次：☐參加 ☐不參加

活動名稱：_____

活動內容、實施方法與步驟（簡述搭贈方式，須符合比例原則）：_____

活動期間：____年__月__日至__月__日

申請數量：計_____箱（每箱 24 瓶，最低申請量 20 箱）

本辦法規定繳交之相關文件為電子檔，請申請（受贈與）單位妥善保存紙本文件 5 年（含）以上，以利相關單位日後查證所需

財團法人中央畜產會

113年度「響應惜食及綠色照顧之國產乳品擴展計畫」

國產保久牛乳供應申請書-農、漁會綠色照顧站或農村綠色照顧社區（範例）

申請日期：114 年 月 日

縣市別：

申請（受贈與）單位：

申請（受贈與）單位（配送）地址：_____

聯絡人：_____職稱：_____

聯絡電話：_____分機：_____

聯絡人手機號碼：_____

電子信箱：_____

傳真：_____

（以下欄位皆必填，若有不參加活動梯次，請勾選不參加）

第一梯次：☐參加 ☐不參加

活動名稱：_____

活動內容、實施方法與步驟（簡述）：_____

單日活動每人供應 2 瓶

辦理日期：

第一週（7/13~7/19）：日期：○/○，人數：____人/日，班別：____班（請填甲、乙、丙等）

第二週（7/20~7/26）：

第三週（7/27~8/2）：

第四週（8/3~8/9）：

第五週（8/10~8/16）：

第六週（8/17~8/23）：

第七週（8/24~8/30）：

第八週（8/31~9/6）：

第九週（9/7~9/13）：

第十週（9/14~9/20）：

第十一週（9/21~9/27）：

第一梯次申請數量：計 瓶（共 箱又 瓶）（最低申請量為 11 箱，每箱 24 瓶）

第二梯次：☐參加 ☐不參加

活動名稱：_____

活動內容、實施方法與步驟（簡述）：_____

單日活動每人供應 2 瓶

辦理日期：

第一週（9/28~10/4）

第二週（10/5~10/11）：

第三週（10/12~10/18）：

第四週（10/19~10/25）：

第五週（10/26~11/1）：

第六週（11/2~11/8）：

第七週（11/9~11/15）：

第八週（11/16~11/22）：

第九週（11/23~11/29）：

第二梯次申請數量：計 瓶（共 箱又 瓶）（最低申請量為 11 箱，每箱 24 瓶）

本辦法規定繳交之相關文件為電子檔，請申請（受贈與）單位妥善保存紙本文件 5 年（含）以上，以利相關單位日後查證所需

切結書

_____（申請（受贈與）單位）參加農業部113年度「響應惜食及綠色照顧之國產乳品擴展計畫」，保證所填資料及附件等均正確無誤，申請資格均符合本計畫供應申請辦法各項規定，並承諾依計畫規定確實辦理活動，且所申請受贈產品絕無轉賣或非使用於所提報活動等情事發生，如有錯誤或虛偽不實，願負相關法律責任。

特立此書，以示遵守。

申請（受贈與）單位_____（請蓋章）

負責人：_____（請蓋章）

聯絡電話：_____



中 華 民 國 1 1 4 年 月 日

本辦法規定繳交之相關文件為電子檔，請申請（受贈與）單位妥善保存紙本文件5年（含）以上，以利相關單位日後查證所需

財團法人中央畜產會
113年度「響應惜食及綠色照顧之國產乳品擴展計畫」
國產保久牛乳參與活動之高齡者名冊（範例）

一、申請（受贈與）單位名稱（請填據點全名）：

二、班別（請填甲、乙、丙等）： 班

編號	姓名	出生年（民國）	編號	姓名	出生年（民國）
1			26		
2			27		
3			28		
4			29		
5			30		
6			31		
7			32		
8			33		
9			34		
10			35		
11			36		
12			37		
13			38		
14			39		
15			40		
16			41		
17			42		
18			43		
19			44		
20			45		
21			46		
22			47		
23			48		
24			49		
25			50		

本辦法規定繳交之相關文件為電子檔，請申請（受贈與）單位妥善保存紙本文件5年（含）以上，以利相關單位日後查證所需

113年度「響應惜食及綠色照顧之國產乳品擴展計畫」

國產保久牛乳活動執行紀錄表-農、漁會農民直銷據點惜食區

一、申請（受贈與）單位名稱（請填據點全名）：

二、申請（受贈與）單位（配送）地址：

三、申請梯次及配送數量：第 梯次，計 箱

四、活動期間：114 年 月 日至 114 年 月 日

申請（受贈與）單位門口全景（含單位招牌）	惜食區搭贈活動實施方法文宣照片
擺放供應產品之照片	活動辦理情形照片

活動辦理情形照片	活動辦理情形照片

填表人：_____

本辦法規定繳交之相關文件為電子檔，請申請（受贈與）單位妥善保存紙本文件5年（含）以上，以利相關單位日後查證所需

**113年度「響應惜食及綠色照顧之國產乳品擴展計畫」
國產保久牛乳受贈與人員簽名表-農、漁會農民直銷據點惜食區**

一、申請（受贈與）單位名稱（請填據點全名）：

二、申請（受贈與）單位（配送）地址：

三、申請梯次及配送數量：第 梯次，計 箱

四、活動期間：114 年 月 日至 114 年 月 日

編號	簽名	受贈數量 (瓶)	編號	簽名	受贈數量 (瓶)
1			21		
2			22		
3			23		
4			24		
5			25		
6			26		
7			27		
8			28		
9			29		
10			30		
11			31		
12			32		
13			33		
14			34		
15			35		
16			36		
17			37		
18			38		
19			39		
20			40		

五、與原申請書差異備註：

六、本表計 瓶（共 箱又 瓶）

七、填表人(簽名)：_____

本辦法規定繳交之相關文件為電子檔，請申請（受贈與）單位妥善保存紙本文件 5 年（含）以上，以利相關單位日後查證所需

113年度「響應惜食及綠色照顧之國產乳品擴展計畫」

國產保久牛乳活動執行紀錄表-農、漁會綠色照顧站或農村綠色照顧社區

一、申請（受贈與）單位名稱（請填據點全名）：

二、申請（受贈與）單位（配送）地址：

三、申請梯次及配送數量：第 梯次，計 瓶（共 箱又 瓶）

四、活動日期：114 年 月 日（星期 ）（本梯次第 次活動）

申請（受贈與）單位門口全景（含單位招牌）	擺放供應產品之照片
當日活動長者飲用乳品照片	當日活動長者飲用乳品照片

填表人：_____

本辦法規定繳交之相關文件為電子檔，請申請（受贈與）單位妥善保存紙本文件5年（含）以上，以利相關單位日後查證所需

113年度「響應惜食及綠色照顧之國產乳品擴展計畫」

國產保久牛乳受贈與人員簽名表-農、漁會綠色照顧站或農村綠色照顧社區

一、申請（受贈與）單位名稱（請填據點全名）：

二、申請（受贈與）單位（配送）地址：

三、申請梯次及配送數量：第 梯次，計 瓶（共 箱又 瓶）

四、活動日期：114 年 月 日（星期 ）（本梯次第 次活動）

編號	受贈與人員姓名	簽名	受贈數量 (瓶)	編號	受贈與人員姓名	簽名	受贈數量 (瓶)
1				21			
2				22			
3				23			
4				24			
5				25			
6				26			
7				27			
8				28			
9				29			
10				30			
11				31			
12				32			
13				33			
14				34			
15				35			
16				36			
17				37			
18				38			
19				39			
20				40			

五、與原申請書差異備註：

六、本表計 瓶（共 箱又 瓶）

七、填表人(簽名)：_____

本辦法規定繳交之相關文件為電子檔，請申請（受贈與）單位妥善保存紙本文件5年（含）以上，以利相關單位日後查證所需